

Suomen Lääketieteen Historian Seura ry

Säännöt

§ 1 Nimi, kotipaikka ja kieli

Yhdistyksen nimi on Suomen Lääketieteen Historian Seura ry, Finlands Medicinhistoriska Sällskap r.f. ja sen kotipaikka on Helsinki. Yhdistyksen kielet ovat suomi ja ruotsi. Näissä säännöissä yhdistyksestä käytetään nimeä seura.

§ 2 Tarkoitus ja toiminta

Seuran tarkoitus on edistää lääketieteen, eläinlääketieteen, farmasian, hammaslääketieteen, hoitotieteen sekä muiden terveyden tutkimukseen liittyvien tieteenalojen historian tutkimusta ja tuntemusta. Tarkoituksensa toteuttamiseksi seura järjestää tieteellisiä seminaareja, esitelmätilaisuuksia, kokouksia ja retkiä, harjoittaa julkaisutoimintaa muun muassa julkaisemalla vuosikirjaa ja edistää alan tutkijoiden välisiä yhteyksiä. Toimintansa tukemiseksi seuralla on oikeus kantaa jäsenmaksuja, ottaa vastaan testamentteja, avustuksia ja lahjoituksia, järjestää maksullisia seminaareja ja muita maksullisia yleisötilaisuuksia sekä toimeenpanna asianomaisen luvan saatuaan rahankeräyksiä, arpajaisia ja myyjäisiä.

§ 3 Jäsenet

Seuran jäseniksi voivat liittyä kaikki ne luonnolliset henkilöt, jotka hallitus hyväksyy. Seuran jäsenet ovat joko vuosijäseniä, opiskelijajäseniä, ainaisjäseniä tai kannatusjäseniä. Vuosijäsenten, opiskelijajäsenten ja kannatusjäsenten jäsenmaksun suuruus määrätään syyskokouksessa. Seuran opiskelijajäseneksi voidaan hyväksyä korkeakoulussa opiskeleva perustutkinto- tai jatko-opiskelija. Opiskelijajäsenyyden yksityiskohdista ja jäseneksi hyväksymisestä päättää hallitus. Ainaisjäsenten jäsenmaksu on kyseisenä ajankohtana kannettava vuosijäsenen jäsenmaksu kaksikymmenkertaisena. Lisäksi seura voi kutsua kunniajäsenekseen kotimaisen tai ulkomaisen henkilön, joka on ansiokkaasti edistänyt seuran tarkoitusta. Kunniajäsen on jäsenmaksusta vapaa.

§ 4 Hallitus

Hallitukseen kuuluvat seuran syyskokouksessa valitut puheenjohtaja ja kuudesta kymmeneen hallituksen jäsentä. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi. Hallitus valitsee vuosittain keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä joko keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin. Hallitus on päätösvaltainen kun paikalla on ainakin puolet hallituksen jäsenistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

§ 5 Nimen kirjoittaminen

Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yksin, tai sihteeri yhdessä yhden hallituksen jäsenen kanssa.

§ 6 Tilit

Seuran tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinen on luovutettava toiminnantarkastajalle viimeistään kuukautta ennen kevätkokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa hallitukselle viimeistään neljätoista vuorokautta ennen kevätkokousta.

§ 7 Seuran kokoukset

Seuran kokoukset kutsuu koolle hallitus. Seuran kevätkokous järjestetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä maaliskuun viimeiseen päivään mennessä. Seuran syyskokous järjestetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä marraskuun viimeiseen päivään mennessä. Seura voi järjestää ylimääräisen kokouksen kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun kymmenesosa seuran jäsenistä kirjallisesti vaatii jonkin asian käsittelemistä. Seuran kokoukset kutsutaan koolle kirjeellä tai sähköpostilla, jotka tulee lähettää viimeistään neljätoista päivää ennen kokousta.

§ 8 Kevätkokous

Seuran kevätkokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
3. Käsitellään hallituksen laatima tilinpäätös ja vuosikertomus.
4. Käsitellään toiminnantarkastuskertomus.
5. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.
6. Vahvistetaan talousarvio kuluvalle vuodelle.
7. Käsitellään muut kokouksutsussa mainitut asiat.

§ 9 Syyskokous

Seuran syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
3. Valitaan hallituksen puheenjohtaja.
4. Päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä ja valitaan hallituksen muut jäsenet.
5. Valitaan yksi toiminnantarkastaja ja yksi varatoiminnantarkastaja.
6. Vahvistetaan vuosijäsenten, opiskelijajäsenten ja kannatusjäsenten jäsenmaksujen suuruus.
7. Käsitellään muut kokouksutsussa mainitut asiat.

§ 10 Sääntöjen muuttaminen ja seuran purkaminen

Seuran sääntöjen muuttamisesta ja seuran purkamisesta päättää seuran kokous, jossa kaksi kolmasosaa jäsenistä on kannattanut ehdotusta. Mikäli seura puretaan, on sen varat luovutettava sille oikeuskelpoiselle yhteisölle, jolle seura purkamispäätöksessään ne annettavaksi määrää ja joka mahdollisimman läheisesti tukee seuran tarkoitusta vastaavaa tieteellistä toimintaa.

Finlands Medicinhistoriska Sällskap r.f.

Stadgar

§ 1 Namn, hemort och språk

Föreningens namn är Suomen Lääketieteen Historian Seura ry, Finlands Medicinhistoriska Sällskap r.f. och dess hemort är Helsingfors. Föreningens språk är finska och svenska. I dessa stadgar används om föreningen namnet sällskapet.

§ 2 Ändamål och verksamhet

Sällskapets ändamål är att befrämja forskningen och kännedomen om medicinens, veterinärmedicinens, farmaciens, odontologins, vårdvetenskapens och hälsovetenskapens historieforskning. För att förverkliga sitt syfte anordnar sällskapet vetenskapliga seminarier, föredragstillfällen, möten och utflykter, idkar publiceringsverksamhet bland annat genom att utge en årsskrift och befrämja kontakter mellan forskare på området. För att understöda sin verksamhet har sällskapet rätt att uppbära medlemsavgifter, ta emot testamenten, bidrag och gåvor, anordna avgiftsbelagda seminarier och andra avgiftsbelagda publikumstillfällen samt att efter erhållet lov av vederbörande verkställa penninginsamlingar, lotterier och basarer.

§ 3 Medlemmarna

Till medlemmar av sällskapet kan alla de naturliga personer som styrelsen godkänner, ansluta sig. Sällskapets medlemmar är antingen årsmedlemmar, studerande medlemmar, ständiga medlemmar eller understödande medlemmar. Årsmedlemmarnas, de studerande medlemmarnas och de understödande medlemmarnas medlemsavgifts storlek bestäms vid höstmötet. Som studerande medlem kan godkännas en vid en högskola studerande på grundexamens nivå eller en som fortsättningsstuderande varande. Beträffande detaljerna för studerande medlemmar och att bli godkända som medlemmar beslutar styrelsen. Medlemsavgiften för en ständig medlem är vid den ifrågavarande tidpunkten tjugofaldig den medlemsavgift som uppbäres av en årsmedlem. Dessutom kan sällskapet till hedersmedlem kalla en inhemsk eller utländsk person som på ett förtjänstfullt sätt befrämjat sällskapets ändamål. En hedersmedlem är befriad från medlemsavgift.

§ 4 Styrelsen

Till styrelsen hör vid sällskapets höstmöte valda ordföranden samt från sex till tio styrelsemedlemmar. Styrelsen verksamhetsperiod är ett kalenderår. Styrelsen utser årligen bland sig en viceordförande samt antingen inom sig eller en utomstående sekreterare. Styrelsen är beslutför då åtminstone hälften av styrelsens medlemmar är närvarande. Om rösterna faller jämt avgör ordförandens röst.

§ 5 Namntecknandet

Sällskapets namn tecknas av ordföranden eller viceordföranden ensamt, eller av sekreteraren tillsammans med en styrelsemedlem.

§ 6 Räkenskaperna

Sällskapets räkenskapsperiod är ett kalenderår. Bokslutet med de nödvändiga dokumenten bör överlämnas till verksamhetsgranskaren senast en månad innan vårmötet. Verksamhetsgranskaren bör avge sitt skriftliga utlåtande till styrelsen senast fjorton dygn före vårmötet.

§ 7 Sällskapets möten

Sällskapets möten sammankallas av styrelsen. Sällskapets vårmöte anordnas årligen på en av styrelsen utsedd dag innan utgången av mars månad. Sällskapets höstmöte anordnas årligen på en av styrelsen utsedd dag innan utgången av november månad. Sällskapet kan hålla ett extra möte om styrelsen anser detta vara nödvändigt eller om en tionde del av sällskapets medlemmar skriftligen anser att något ärende bör behandlas. Kallelse till sällskapets möten utsändes via brev eller e-post som bör avsändas senast fjorton dagar före mötet.

§ 8 Vårmötet

Vid sällskapets vårmöte behandlas följande ärenden:

1. Konstateras mötets laglighet och beslutförhet.
2. Väljes mötets ordförande, sekreterare och två protokolljusterare, vilka vid behov även fungerar som rösträknare.
3. Behandlas det av styrelsen uppgjorda bokslutet samt årsberättelsen.
4. Behandlas verksamhetsgranskarens berättelse.
5. Beslut om fastställandet av bokslutet och beviljandet av ansvarsfriheten.
6. Fastställs budgeten för innevarande år.
7. Behandlas övriga i möteskallelsen nämnda ärenden.

§ 9 Höstmötet

Vid sällskapets höstmöte behandlas följande ärenden:

1. Konstateras mötets laglighet och beslutförhet.
2. Väljes mötets ordförande, sekreterare och två protokolljusterare, vilka vid behov även fungerar som rösträknare.
3. Väljes ordförande för styrelsen.
4. Besluts om antalet medlemmar i styrelsen och valet av styrelsens övriga medlemmar.
5. Väljes en verksamhetsgranskare och en biträdande verksamhetsgranskare.
6. Fastställs storleken av årsmedlemmarnas, de studerande medlemmarnas och de understödande medlemmarnas medlemsavgifter.
7. Behandlas övriga i möteskallelsen nämnda ärenden.

§ 10 Ändring av sällskapets stadgar och upplösandet av sällskapet

Om ändring av sällskapets stadgar och upplösandet av sällskapet besluter sällskapet möte vid vilka två tredje delar av medlemmarna har understött förslaget. Såvida sällskapet upplöses bör dess tillgångar överlåtas till ett sådant rättsgiltigt samfund som

sällskapet vid beslut om upplösande besluter att de bör överlåtas till och som så mycket som möjligt understöder den vetenskapliga verksamhet som motsvarar sällskapets syftemål.

Översättning till svenska
Hindrik Strandberg
Auktoriserad translator